

**RAPORT ANUAL
DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI PRIVIND STAREA ECONOMICA, SOCIALA SI
DE MEDIU A U.A.T. NAMOLOASA , JUDETUL GALATI, ANUL 2021**

1.Prezentare generala a comunei

Comuna Namoloasa este situata in partea de S-V a judetului Galati, la o distanta de 60 km fata de municipiul Galati si este atestata documentar din anul 1448.

Se invecineaza la Sud cu localitatea Maxineni, sat Corbu Vechi, la Vest cu judetul Vrancea comuna Maicanesti si comuna Nanesti, la Nord cu localitatea Fundeni, la Est cu localitatile Tudor Vladimirescu si Piscu judetul Galati.

Comuna Namoloasa se compune din 3 sate, Namoloasa , Namoloasa sat si Crangeni. Suprafata totala a comunei este de 6967 ha din care 411 ha intravilan.

2.Structura aparatului de specialitate al primarului

Programul de lucru a functionarilor publici si personalului contractual este de luni pana vineri de la ora 8.00-16.00.

Componenta - Financiar – situatii financiare

- Registrul agricol
- Stare civila
- Urbanism
- Asistenta sociala – ajutor social
 - alocatii de sustinere a familiei
 - persoane handicap
 - asistenti personali
- SVSU

COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL

Impozite si taxe locale

Bugetul local pe anul 2021

Având în vedere atribuțiile de serviciu și obiectivele stabilite pe anul 2021, Compartimentul financiar – contabil a realizat următoarele activități:

- a fundamentat, estimat, propus și urmărit evoluția bugetului general care s-a concretizat astfel:

Bugetul local pe anul 2021

Având în vedere atribuțiile de serviciu și obiectivele stabilite pe anul 2021, Compartimentul financiar – contabil a realizat următoarele activități:

- a fundamentat, estimat, propus și urmărit evoluția bugetului general care s-a concretizat astfel:

A.Buget local, sursa 02

A.1. Execuția veniturilor Bugetului local an 2021, sursa 02, astfel:

- prevederi bugetare initiale in suma 9.152.000 lei
- prevederi definitive in suma de 10.293.000 lei
- incasari realizate in suma de 6.131.671 lei din care :
 - Venituri incasate pentru Sectiunea Functionare in suma de 4.921.799 lei
 - venituri incasate pentru Sectiunea Dezvoltare in suma 1.209.872 lei

A.2 Execuția cheltuielilor Bugetului local an 2021, sursa 02, astfel :

- credite bugetare initiale in suma de 6.986.000 lei
- credite bugetare definitive in suma de 7.430.000 lei
- plati efectuate in suma de 5.650.022 lei din care :
 - Cheltuieli efectuate pentru Sectiunea Functionare in suma de 3.434.703 lei

- Cheltuieli efectuate pentru Sectiunea Dezvoltare in suma de 2.215.319 lei

A.3 EXECENT buget local

Total excedent al bugetului local la 31.12.2021 in suma de 3.157.502 lei

A.4 Execuția cheltuielilor Bugetului local, sursa 02, in suma de de 5.650.022 lei , pe titluri de cheltuieli după cum urmează:

- cheltuieli de personal 1.661.091 lei,
- cheltuieli bunuri si servicii 1.037.104 lei,
- asistenta sociala 716.412 lei
- Proiecte cu finantare din fondurinerambursabilecadruluiinfinanciar 2014-2020 – Programe FEADR 2.104.439 lei
- Burse elevi 25.605 lei
- Cheltuieli de capital 108.128 lei

A.5 Execuția cheltuielilor Bugetului local, sursa 02, in suma de de 5.650.022 lei, pe capitol de cheltuieli după cum urmează:

- Autoritati publice si actiuni externe 1.326.577 lei
- Ordine publica si siguranta nationala 273.791 lei
- Invatamant 249.606 lei
- Cultura, recreere si religie 455.796 lei
- Asigurari si asistenta sociala 1.246.552 lei
- Locuinte, servicii de dezvoltare publica 426.947 lei
- Protectia mediului 1.670.753 lei

B. Execuția Bugetului institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii si subventii, Sursa E, Scoala Gimnaziala nr. 1 Namoloasa

B.1 Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli a instituțiilor de învățământ finanțate parțial din venituri proprii , anul 2021 venituri, după cum urmează:

- prevederi bugetare initiale in suma de 0 lei
- prevederi definitive in suma de 0 lei
- incasari realizate in suma de 0 lei din care :

- Venituri incasate pentru Sectiunea Functionare in suma de 0 lei

- Venituri incasate pentru Sectiunea Dezvoltare in suma de 0 lei

B.2 Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli a instituțiilor de învățământ finanțate parțial din venituri proprii an 2021, CHELTUIELI, SURSA E, după cum urmează:

- credite bugetare initiale in suma de 0 lei
- credite bugetare definitive in suma de 0 lei
- platii efectuate in suma de 0 lei din care :
 - Cheltuieli efectuate pentru Sectiunea Functionare in suma de 0 lei
 - Cheltuieli efectuate pentru Sectiunea Dezvoltare in suma de 0 lei

B.3 EXCEDENTUL DIN EXECUTIA CURENTA LA 31.12.2021 ESTE IN SUMA DE 0 LEI

B.4 EXCECENT AFERENT ANULUI 2020 IN SUMA DE 5.265 LEI, repartizat pentru Sectiunea Functionare, neutilizat pana la 31.12.2021

VENITURI BUGET LOCAL an 2021

Nivelul veniturilor pentru anul 2021 s-a stabilit în conformitate cu actele normative în vigoare, avându-se în vedere H.C.L. nr. 9/2020, prin care s-a stabilit nivelul impozitelor și taxelor locale pe anul 2021, urmărindu-se încasarea acestora într-un procent cât mai ridicat. Realizările efective ale veniturilor proprii, a căror urmărire și încasare s-a efectuat prin compartimentul financiar contabil, impozite și taxe locale, sunt următoarele:

Nr. crt	Denumire venit	Cod indicator	Buget final 2021 lei	Realizat 2021 lei
1	Impozit pe venit	03.02	4.500	9.026
2	Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	1.100.000	1.094.450

3	Impozite și taxe pe proprietate	07.02	336.700	362.965
5	Taxe pe utilizarea bunurilor	16.02	71.100	92.955
6	Alte impozite și taxe fiscale	18.02	0	24
7	Venituri din proprietate	30.02	364.500	235.790
8	Venituri din prestări de servicii și alte activități	33.02	71.200	60.536
9	Venituri din taxe administrative	34.02	5.000	9.634
10	Amenzi, penalități	35.02	39.500	36.632
11	Subvenții de la bugetul de stat	42.02	91.000	82.480
12	Subvenții de la alte administrații	43.02	1.542.000	643.892
13	Sume primite FADR	48.02	4.181.000	1.022.971

Activitatea desfășurată în anul 2021 a atins parametrii propuși, având în vedere numărul redus de personal. Finanțele publice locale reprezintă totalitatea resurselor financiare ale unității administrativ-teritoriale, constituite din impozite, taxe și alte venituri fiscale, nefiscale, taxe speciale, cote și sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și sunt utilizate pentru realizarea unor obiective ale unității administrativ-teritoriale. Rolul impozitelor și taxelor locale este acela de a asigura resursele necesare pentru acoperirea cheltuielilor publice bugetare, în vederea funcționării structurilor organizatorice corespunzătoare. În cadrul Compartimentului financiar contabil sunt stabilite impozitele și taxele locale

datorate de persoane fizice și juridice cu domiciliul în comuna Namoloasa, de natura impozitului pe clădiri și terenuri, a impozitului pe mijloacele de transport, a taxelor de firmă și publicitate, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, precum și a debitelor din amenzi privind circulația pe drumurile publice, scandal, etc. S-a urmărit ca impozitele și taxele locale să fie stabilite corect, iar eventualele neconcordanțe să fie îndreptate, acest proces fiind unul de durată, necesitând un volum mare de activitate. S-a ținut evidența la zi a încasărilor din impozitele și taxele locale, precum și descărcarea debitelor în cazul plăților efectuate prin Trezorerie. S-a urmărit, în mod special, încasarea veniturilor proprii, care reprezintă o sursă principală a bugetului local din care se alimentează cheltuielile pentru realizarea obiectivelor comunei Namoloasa. Pentru realizarea acestor obiective este necesară o permanentă comunicare între compartimentele din cadrul Primăriei, folosindu-se toate instrumentele legale pentru recuperarea datoriilor de la contribuabilii care nu și-au achitat obligațiile față de bugetul local. Faptul că există debite neîncasate demonstrează că sunt în continuare contribuabili care nu reușesc să-și ducă la îndeplinire obligațiile față de bugetul local. Deoarece activitatea de urmărire și executare silită presupune măsuri ce afectează patrimoniul persoanei, în vederea unei înțelegeri cât mai bune a măsurilor aplicate se oferă consiliere contribuabililor, precum și alte informații utile cu ajutorul cărora se poate evita aplicarea executării silite. Consilierea oferită constă în indicarea dispozițiilor legale aplicate în cazul în care nu se vor conforma somației de plată și arătarea modului de stingere a obligațiilor de plată.

Nivelul veniturilor pentru anul 2021 s-a stabilit în conformitate cu actele normative în vigoare, avându-se în vedere H.C.L. nr. 9/2020, prin care s-a stabilit nivelul impozitelor și taxelor locale pe anul 2020, urmărindu-se încasarea acestora într-un procent cât mai ridicat. Realizările efective ale veniturilor proprii, a căror urmărire și încasare s-a efectuat prin compartimentul financiar contabil, impozite și taxe locale .

Activitatea desfășurată de către personalul din aceste compartimente este nu numai o activitate extrem de complexă, dar și foarte amplă ca volum și care are în vedere verificarea în teren a respectării legislației în vigoare privind declararea bunurilor ce constituie baza impozabilă pentru calculul impozitelor și taxelor locale, precum și stabilirea obligațiilor de plată datorate la bugetul local de către contribuabili.

În perioada 01.01.2021 - 31.12.2021 activitatea acestor compartimente s-a concretizat în următoarele::

- au fost emise certificate fiscale la persoane si la persoane fizice;
- au fost întocmite referate pentru persoanele cu handicap,
- au fost confruntate datele cu registrul agricol;
- au fost întocmite adrese de comunicare bunuri mobile și imobile contribuabili;
- au fost prelucrate date fiscale persoane fizice si persoane juridice;
- a fost întocmită documentația pentru înregistrări în baza de date referitoare la mijloace de transport;
- s-au deschis poziții de rol la persoane fizice și poziții rol la persoane juridice;
- au fost întocmite somații și titluri executorii;
- au fost emise decizii de ridicare a măsurilor de executare silită;
- adrese primăriei, judecătoriai, poliției;
- adrese răspuns sau solicitări la bănci, APIA, BCPI,
- adrese către lichidatori sau administratori judiciari;
- adrese interogare SPCLEP;
- comunicări sentințe civile;
- s-au întocmit adrese de confirmare preluare debite;
- s-au întocmit comunicări + publicații de vânzare imobiliară;
- s-au întocmit borderouri de scădere, debitare amenzi;
- au fost întocmite anunțuri colective pentru comunicare prin publicitate;
- au fost trimise dosare de executare silită la alte unități administrativ-teritoriale pentru debitori care au domiciliul pe raza lor de competență teritorială;

O problemă care rămâne în continuare este aceea a proprietarilor care și-au schimbat domiciliile și nu au cerut transferul dosarelor autovehiculelor. Și în cazul amenzilor se întâmpină dificultăți în identificarea contribuabililor sancționați de către organele de poliție, întrucât mulți dintre ei și-au înstrăinat locuințele, fără a-și perfecta actele de identitate conform noului domiciliu, fie locuiesc fără forme legale sau au părăsit țara. De asemenea, este dificil să se recupereze sumele datorate, deoarece fie nu au venituri, fie se sustrag de la plata acestora. Obiectivele pentru anul viitor vor fi axate asupra aplicării tuturor formelor de executare silită prevăzute de lege, în scopul încasării impozitelor și taxelor locale datorate de contribuabilii rău-platnici, identificarea contribuabililor insolvabili, verificarea actelor în vederea aplicării scutirilor de la plata impozitelor a contribuabililor persoane fizice, intensificarea controalelor la agenții economici, reglarea rolurilor în ceea ce privește terenurile aparținând contribuabililor persoane fizice pentru încadrarea acestora pe categorii de folosință. Personalul din cadrul acestor compartimente reprezintă unul din cele mai importante canale de interacțiune dintre administrația publică locală și cetățenii municipiului, precum și alte persoane. Deși conținutul mesajului transmis către contribuabili nu este întotdeauna plăcut (plata impozitelor și taxelor, imposibilitatea rezolvării favorabile a unor cereri, etc.), personalul din cadrul acestor compartimente reușește să asigure un climat civilizat și evitarea creării unei stări conflictuale cu contribuabilii.

Cheltuieli privind obiective de investitii , in desfasurare sau finalizate in decursul anului 2021

Nr. crt	Denumire obiectiv investitii	INDICATOR	Plati in anul 2021 -lei-
1	Extidere Sediu Primarie , Comuna Namoloasa, judetul Galati	51.02.58	140.038

2	<i>Primarie calculator(Unitate server pentru modul Impozite si taxe locale)</i>	51.01.71	3.500
3	<i>Scoala -centrala</i>	65.02.71	27.990
4	<i>Construire teren sport Namoloasa, cu iluminat ecologic</i>	67.02.58	398.284
5	Modernizarea si eficientizarea Sistemului de iluminat public in comuna Namoloasa, judetul Galati	70.02.71	41.282
6	Executie Statie de tratare apa bruta in localitatea Namoloasa, comuna Namoloasa, judetul Galati	70.02.71	35.356
7	Constructia Sistemului de canalizare al apelor uzate si extinderea retelei de alimentare cu apa potabila in comuna Namoloasa, judetul Galati	74.02.58	1.569.117
	TOTAL CHELTUIELI DEZVOLTARE		2.215.567

ACHIZITII PUBLICE

A. ACHIZITII

Pentru Primaria Comunei Namoloasa, judetul Galati, pe parcursul anului 2021 compartimentul achizitii publice a organizat proceduri de achizitii publice , inclusiv achizitii directe, pentru atribuirea contractelor de achizitie , dupa cum urmeaza:

- achizitii directe , online, din catalogul electronic SEAP
- achizitii directe offline

Pe parcursul anului 2021 nu au fost depuse de catre ofertanti contestatii catre Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

B. PROIECTE

CONSTRUCTIA SISTEMULUI DE CANALIZARE AL APELOR UZATE SI
EXTINDERA REZELEI DE ALIMENTARE CU APA POTABILA IN
COMUNA NAMOLOASA, JUDETUL GALATI

CONSTRUIRE TEREN SPORT NAMOLOASA, CU ILUMINAT ECOLOGIC

EXECUTIE STATIE DE TRATARE APA BRUTA IN LOCALITATEA
NAMOLOASA,COMUNA NAMOLOASA, JUDETUL GALATI

EXTINDERE SEDIU PRIMARIE , COMUNA NAMOLOASA, JUDETUL
GALATI, ETC

Asistenta sociala

Compartiment condus de d-na Savin Camelia.

Prestatii sociale prelucrate

1. Consiliere si monitorizare - 45 persoane singure
- 48 familii
2. Alocatii de stat - 15 dosare
3. Legea 416/2001 – 63 dosare
4. Asistenti personali - 17
5. Indemnizatii persoane cu handicap - 39
6. Anchete sociale - 262
7. Indemnizatii crestere copil - 6 dosare
8. Stimulent – 6
9. Alocatii pentru sustinerea familiei – 32 dosare
10. Dosare ajutoare pentru combustibili solizi – 74
11. Dosare supliment energie electrica - 63
12. Dosare supliment combustibili solizi - 74

Registrul agricol- compartiment condus de d-ra Paraschiv Tudorita

Registre agricole -tipul 1 - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în
localitate;- **1078**

- b) tipul 2 - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol;- 479
- c) tipul 3 - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate;- 5
- d) tipul 4 - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care se află bunurile ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.-19

Principalele activitati desfasurate in cadrul compartimentului:

-S-au eliberat adeverinte CI, alocatie de sustinere, burse scolare, rechizite, bani de liceu, adeverinte la legea ajutorului social-legea 416/2001, adeverinte pentru ajutor de incalzire, adeverinte proprietate pentru vanzare teren, adeverinte dezbatere suscessiune , adeverinte proprietate pentru electrica, adeverinte proprietate pentru racordare la apa, s-au intocmit dari de seama statistice privind terenurile lucrate la nivel de UAT de gospodariile populatiei ,productiile obtinute, in cazul in care au aparut culturi distruse de animale s-a mers in teren si s-au facut constatari. Sau eliberat atestate de producator si carnete de comercializare, s-au eliberat adeverinte APIA.

Stare civila – compartiment condus de d-na Apostu Viorica

- 1- Nasteri – 0 transcrieri -1
- 2- Casatorii – 5
- 3- Decese - 40

SVSU - compartiment condus de d-l Moldoveanu Iordache

Numar interventii - 8 incendii

Consiliul Local

Hotarari – 39

Numar dispozitii emise – 245

Sedinte de consiliu local =13

Biblioteca comunala

Numar volume - 6140

Numar cititori –

Consiliul local este compus din 11 membri

CHIRIAC COSTICA	- PSD
CONDRUZ IONEL	- PSD
ENACHE CEZAR	- PNL
ILIE IONICA	- PSD
LACATUS MIHAI	- PSD
NECULAIU LAURENTIU	- PSD
NEGRU TUDOREL	- PSD
PAPARUS DIDI	- PSD
PAPARUS NICOLAE	- PSD
PETREA VASILICA	- PSD
PECHEANU CORNEL	- PNL

Consiliul local cuprinde 3 comisii de specialitate

Comisia nr. 1 – pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunală,protectia mediului, servicii si comert.

CHIRIAC COSTICA	-presedinte
PECHEANU CORNEL	- secretar
CONDRUZ IONEL	- membru
LACATUS MIHAI	- membru
ILIE IONICA	- membru

Comisia nr. 2 – pentru administratie publica locala, juridicasi de disciplina, protective copii, tineret si sport.

PAPARUS DIDI	-presedinte
PETREA VASILICA	- secretar
NEGRU TUDOREL	- membru

Comisia nr. 3 – pentru invatamant, sanatate si familie , activitati sociale, culturale , culte.

ENACHE CEZAR	-presedinte
PAPARUS NICOLAE	- secretar
NECULAIU LAURENTIU	- membru

Activitatea sanitara , religioasa ,posta ,transporturi

Pe raza localitatii functioneaza:

- un cabinet medical
- un cabinet stomatologic
- o farmacie
- un cabinet veterinar

Culte

La nivelul localitatii functioneaza 5 culte dupa cum urmeaza:

- crestin ortodox – parohia Namoloasa Sat, hram Pogorarea Sf. Duh
-parohia Costieni , hram Sf. Treime
-parohia Namoloasa Targ, hram Adormirea M-cii D-lui.
- Penticostal - o biserică și dependințe
- Oastea Domnului - o biserică și dependințe
- Evanghelist - o biserică și dependințe
- Adventist - o biserică și dependințe .

Invatamant

Activitatea scolara se desfasoara in doaa gradinite si o scoala.

Scoala Gimnaziala nr. 1 Namoloasa totalizeaza un nr. de 190 copii din care:

- Prescolari - 41
- Invatamant primar - 69
- Invatamant gimnazial - 80

Scoala gimnaziala nr.1 are un nr. de 23 salariati din care: 10 profesori

5 invatatori

2 educatori

4 personal nedidactic

2 auxiliari

Posta Namoloasa isi desfasoara activitatea la sediul din sat Namoloasa si deserveste toate cele 3 sate componente ale comunei si are urmatoarele activitati de baza : distribuirea de pensii, alocatii, ajutoare sociale si alocatii de sustinere a familiei.

Consider ca toate compartimentele si-au indeplinit sarcinile de serviciu cu constienciozitate, respect pentru cetateni, au dat dovada de rabdare si colaborare,

spirit de echipa, colaborand pentru rezolvarea tuturor problemelor care au intervenit

Cu mult respect si consideratie.

PRIMAR,
RASMERITA ADRIAN
